

Réussir le niveau B

Obtenez votre niveau B en seulement
6 ou 11 mois à temps partiel



Knowledge Circle

Bureau/Suite 850, 130, rue Slater Street, Ottawa, ON K1P 6E2
Tel/Télé: 613-233-2112 Fax/Télé: 613-233-5767 info@knowledgecircle.ca

Inscrivez-vous au programme *Réussir le niveau B* pour vous permettre de :

- **Développer** vos compétences linguistiques pour atteindre le niveau B
- **Parler avec assurance** en conjuguant les verbes aux bons temps
- Suivre une **formation personnalisée** en utilisant vos documents de travail
- Renforcer l'emploi de votre langue seconde en participant à des forums de discussions
- Acquérir des stratégies d'apprentissage et des compétences langagières durables

Découvrez le programme *Réussir le niveau B* de Knowledge Circle et développez vos compétences linguistiques tout en restant au travail.

PROFESSIONAL • STRUCTURED • SUCCESSFUL LANGUAGE TRAINING
L'EXCELLENCE EN FORMATION LINGUISTIQUE



Knowledge Circle

Avec la participation financière de

 Industry Canada Industrie Canada

Canada 

Réussir le niveau B

Réussir le niveau B de Knowledge Circle est un programme **efficace** pour débutants et débutants avancés qui vous préparera à la **réussite du niveau B** dans les trois domaines d'évaluation des compétences en langue seconde, sans pour autant suivre une formation à plein temps.

Vous participerez à une série de séances d'une semaine, d'une demi-journée et individuelles. Ainsi, vous éviterez les absences prolongées de votre bureau, tout en acquérant de l'expérience sur place et un niveau de compétence linguistique nécessaire pour assurer votre cheminement de carrière.

Réussir le niveau B est disponible en deux volets, selon les capacités linguistiques de l'apprenant. Afin d'assurer la création de groupes homogènes, toutes les personnes intéressées doivent se présenter à une évaluation. Celle-ci nous permettra de savoir si la personne est admissible au programme de 6 ou 11 mois.

Ce que vous retirez de *Réussir le niveau B*

Réussir le niveau B vous permet d'acquérir des compétences durables et solides dans votre langue seconde :

- Vous êtes en mesure de communiquer au niveau B.
- Vous profitez d'un plan d'apprentissage personnalisé conçu selon votre style d'apprentissage.
- Vous ne quittez pas votre milieu de travail : au contraire, vous y mettez en pratique vos nouvelles compétences en langue seconde tout au long de votre apprentissage et utilisez le vocabulaire pertinent à vos tâches.
- Vos documents de travail vous servent d'outils de formation en langue seconde : l'acquisition des connaissances est ainsi plus pertinente et significative, puisqu'elle tient compte de votre contexte professionnel.
- Vous développez des techniques de maintien des connaissances vous permettant d'accroître votre confiance et votre capacité à travailler dans votre langue seconde.
- Vous ne ratez aucune chance de participer, au travail, à des projets contribuant à l'atteinte de vos objectifs de carrière.

Ce programme est hautement apprécié des gestionnaires car, d'une part, il est économique et, d'autre part, les membres de leur personnel qui y participent n'ont à s'absenter du travail qu'environ vingt (20) heures par mois.

Vue d'ensemble

- **Participants** : maximum de six participants par groupe
- **Horaire** : des groupes débutent à plusieurs reprises au cours de l'année

Programme pour débutants

- **Durée** : 11 mois, temps partiel
- **Frais** : 8 975 \$

Programme pour débutants avancés

- **Durée** : 6 mois, temps partiel
- **Frais** : 4 975 \$

Profil de l'apprenant

Ce programme n'est pas conçu pour n'importe qui. Il s'adresse aux gens qui sont disposés à fournir un effort significatif dans l'apprentissage du français dans un programme à temps partiel. Pour connaître du succès avec ce programme, nous vous demandons l'engagement suivant :

- Chaque semaine, vous devez réaliser 10 heures de travail personnel à la maison. Si vous ne pouvez vous permettre une modification de votre style de vie, pendant la durée du programme, afin de vous permettre de vous conformer à cette exigence, le programme *Réussir le niveau B* n'est pas pour vous.
- Vous devez assister à toutes vos sessions d'apprentissage. Cela signifie que vous ainsi que votre gestionnaire devez inscrire ces sessions en priorité à votre horaire de travail. Nous comprenons que quelquefois, certains événements peuvent échapper à votre contrôle, mais cela ne doit pas être la norme.
- Vous devez mettre en pratique votre français au travail et ce, quotidiennement. Au début, vous ne serez en mesure que de prendre part à des conversations simples et courtes. Au fur et à mesure que vous progresserez, vous devrez entreprendre des discussions orientées vers le travail plus longues et plus fréquentes. Si vous êtes timide ou mal à l'aise, vous devez surmonter ces contraintes et accepter que vous ferez des erreurs. Vous devez utiliser le français à chaque jour afin d'obtenir le succès désiré avec ce programme.
- Enfin, le facteur de réussite le plus important : vous devez réellement être déterminé à atteindre votre objectif : le niveau BBB.

Session d'information

Vous êtes invité(e) à participer à une dîner d'information d'une durée d'une heure durant laquelle vous pourrez poser toutes vos questions et ainsi

déterminer si vous voudrez considérer ce programme comme l'une de vos possibilités en matière de formation linguistique. Ainsi, vous recueillerez toute l'information nécessaire afin d'effectuer une présentation d'affaires complète à votre gestionnaire.

Appelez-nous au 613-233-2112, poste 2 afin de connaître la date de la prochaine session d'information mensuelle.

Description du cours

Réussir le niveau B guide les participants vers la réussite du niveau B, de façon à ce qu'ils puissent communiquer à ce niveau dans leur milieu de travail et réussir leurs évaluations des compétences en langue seconde.

Tout au long du programme, vous prenez part à :

- des séances hebdomadaires de formation privée,
- des forums de discussion pour fins de mise en pratique,
- des ateliers de préparation aux évaluations de langue seconde, et
- trois séances intensives d'une semaine afin de vous faire atteindre les aptitudes visées et vous préparer pour la phase suivante de votre programme.
-

Une telle combinaison d'activités d'apprentissage et de pratique vous assure l'acquisition de compétences linguistiques durables.

Méthode d'apprentissage

Afin de vous proposer la formation en langue seconde la plus complète qui soit, le programme *Réussir le niveau B* regroupe une panoplie de composantes destinées à vous intégrer au sein d'activités qui répondent aux exigences du niveau BBB.

Évaluation de votre niveau et plan de formation

La première étape consiste à évaluer votre niveau actuel. Vous et votre formateur linguistique fixez vos buts et objectifs et dressez un plan de formation, le tout conformément à votre style d'apprentissage.

Séances de groupe

Tout au long du programme, vous prenez part à **diverses séances** de groupe. Vous commencez par une **séance d'une semaine**, qui vise à réviser et consolider vos habiletés déjà acquises. De plus, vous participez à des séances de groupe tenues aux deux semaines, qui vous permettent de **pratiquer** et d'**apprendre** davantage. Nous vous proposons également une préparation de pointe à vos évaluations de langue seconde de compréhension (CO) et de l'expression écrite (EE) lorsque celles-ci seront imminentes. Lorsque vous aurez réussi votre niveau B à ces deux examens, le programme

oriente totalement son emphase vers l'interaction orale. Cela comprend une autre session intensive d'une semaine et un changement important dans le mode de prestation en groupe. Ainsi, vous participerez à des sessions de travail individuelles orientées sur vos besoins spécifiques afin de maîtriser les habiletés requises pour réussir, avec confiance, le test de compétence orale en langue seconde.

Lors des deux derniers mois de votre programme, vous participerez également à plusieurs simulations d'interactions orales, qui vous permettront de mieux comprendre ce que l'évaluateur de la Commission de la Fonction Publique attend de vous.

Séances privées

Vous rencontrez votre formateur linguistique sur une base hebdomadaire afin de parfaire les compétences dont vous avez besoin, selon votre plan de formation personnalisé. Pour atteindre vos buts, vous recevez les outils nécessaires à la poursuite de vos activités d'apprentissage de la semaine. Il vous faut accomplir des tâches dans votre langue seconde entre les séances : participer à une réunion, regarder la télé, écouter la radio, lire un article, rédiger un court document, le tout dans votre langue seconde! Dans le cadre de votre apprentissage, vous utilisez des documents provenant de votre milieu de travail, afin de vous aider à faire le lien entre votre expérience d'apprentissage et votre milieu de travail. Vous effectuez également certains travaux écrits visant à combler vos lacunes en matière de grammaire, de vocabulaire et de syntaxe. Au fur et à mesure que vous vous améliorez, vous et votre formateur linguistique fixez de nouveaux buts à court terme afin d'assurer votre progrès continu vers l'atteinte du niveau B.

Pourquoi la formation linguistique traditionnelle échoue-t-elle?

Vous connaissez sans doute les problèmes liés à la formation linguistique :

- De nombreux participants échouent malgré un important investissement de temps et d'argent.
- Formation axée sur les résultats et non sur le processus d'apprentissage.
- Matériel non pertinent qui n'est pas représentatif du milieu de travail de l'apprenant.
- Formation axée sur l'évaluation et non sur l'interaction quotidienne.

Pour réussir le niveau B, de nombreux employés de niveau débutant doivent partir en formation linguistique à temps plein pendant de nombreux mois. Ils suivent les manuels de Formation linguistique Canada, c'est-à-dire un contenu qui risque de ne pas être pertinent à leurs besoins ou à leur milieu de travail. Souvent, celles et ceux qui réussissent le niveau B de l'ELS ne sont pas en mesure de maintenir leurs compétences acquises à leur retour au travail. Quant à celles et ceux qui échouent, le découragement s'installe de plus en

plus, au fur et à mesure qu'ils explorent d'autres options (formation privée, cours à temps partiel) afin d'atteindre le niveau exigé par leur poste.

En raison de leur absence prolongée, les employés perdent invariablement le contact avec un milieu de travail en constante évolution. Lorsqu'ils regagnent leur poste, de nouvelles fonctions et un personnel différent les attendent. Ils peuvent même avoir raté des occasions uniques d'avancement professionnel, sans oublier que leur ministère n'a pu compter sur leurs connaissances et leur expertise pendant leur absence.

La solution? Des programmes proposant une formation durable et soutenue, tels que les programmes de langue seconde de Knowledge Circle.

Horaire et emplacement

Chaque groupe *Réussir le niveau B* compte un maximum de 6 participants. Les groupes débutent régulièrement. Toutes les séances ont lieu au 130, rue Slater, au centre-ville d'Ottawa.

Information

Pour de plus amples informations sur le cours *Réussir le niveau B* et tout autre programme de formation de Knowledge Circle ou pour vous inscrire, veuillez communiquer avec nous au **613-233-2112, poste 2**, ou par courriel à **info@knowledgecircle.ca**.

Pour connaître les programmes de formation de Knowledge Circle, visitez notre site web au **www.knowledgecircle.ca**.